

Umowa Nr PODGiK/...../

zawarta w dniu w Radomiu pomiędzy:

Starostą Radomskim prowadzącym Powiatowy Zasób Geodezyjny i Kartograficzny zwanym dalej „Usługodawcą”

a

Burmistrzem/Wójtem Miasta/Miasta i Gminy/Gminy, zwanym dalej „Usługobiorcą”

Na podstawie art. 40 ust. 3 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz.U.2021r. poz. 1990 z późn.zm.) w związku z § 3 i następnymi Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U.2021.820), zawarto umowę o treści:

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udostępnienie Usługobiorcy możliwości korzystania z serwisu znajdującego się w domenie internetowej, pod adresem: <https://radom.geoportal2.pl>, zwanym dalej **serwisem**.
2. Usługobiorcy w serwisie zostają udostępnione usługi przeglądania baz danych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

§2

Niniejsza umowa umożliwia dostęp Usługobiorcy do serwisu <https://radom.geoportal2.pl> na czas nieokreślony.

§3

1. Usługobiorca oświadcza, iż zobowiązuje się wykorzystać dostęp do serwisu <https://radom.geoportal2.pl> wyłącznie do zadań własnych, wykonywanych przez jednostkę samorządu terytorialnego.
2. Usługobiorca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie podejmowane przez niego działania w serwisie <https://radom.geoportal2.pl> są automatycznie rejestrowane i zapisywane w historii jego konta.

§4

1. Uprawnienia wynikające z niniejszej umowy będą realizowane bezpośrednio przez pracowników Usługobiorcy, którzy otrzymają od niego stosowne upoważnienia w zakresie przetwarzania danych osobowych udostępnionych przez serwis w celach wskazanych w § 3 ust. 1 umowy. Imienne upoważnienia przechowuje Usługobiorca w swojej siedzibie.
2. Usługobiorca przekaze Usługodawcy wykaz pracowników, zawierający: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, którzy otrzymali upoważnienie do przetwarzania danych

osobowych w ramach niniejszej umowy, na podstawie którego Usługodawca przydzieli upoważnionym osobom login oraz hasło, aktywowane przez administratora serwisu.

3. Usługodawca prześle wygenerowane login i hasło w terminie 14 dni od daty otrzymania wykazu, o którym mowa w ust. 2, odpowiednim osobom na wskazany dla nich w wykazie adres e-mail.
4. Usługobiorca, po zalogowaniu do w/w serwisu ma możliwość zmiany hasła dostępowego.
5. Trzykrotne wprowadzenie błędnego hasła blokuje dostęp do serwisu. Odblokowanie konta Usługobiorcy następuje po kontakcie z administratorem serwisu za pośrednictwem poczty e-mail: geoportal@spradom.eu lub pod numerem telefonu (48) 365-58-01 w. 419
6. W sytuacji, której dostępne w serwisie materiały pozostają nieaktualne, niezbędnym jest kontakt z Powiatowym Ośrodkiem Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Radomiu, ul. Graniczna 24, lub pod numerem telefonu: (48) 365-58-01 w. 419, bądź adresem e-mail: geoportal@spradom.eu

§5

1. Usługodawca, jako administrator danych osobowych, powierza Usługobiorcy przetwarzanie danych osobowych udostępnionych w ramach niniejszej umowy w zakresie przeglądania i wydruku.
2. Umowa nie upoważnia Usługobiorcy do udostępnienia innym podmiotom danych osobowych udostępnionych na podstawie niniejszej umowy.
3. Dane osobowe są powierzone Usługobiorcy wyłącznie do przetwarzania w celu wykonania zadań własnych, wykonywanych przez jednostkę samorządu terytorialnego.
4. Usługobiorca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych powierzonych na podstawie niniejszej umowy zgodnie z przepisami ustawy z 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U.2019 poz. 1781), Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
5. Przed rozpoczęciem prac, związanych z przetwarzaniem danych osobowych Usługobiorca zobowiązuje się zastosować środki organizacyjne dla zapewnienia właściwej ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych, a w szczególności zabezpieczenia danych przed ich dalszym udostępnieniem, w tym udostępnieniem osobom nieupoważnionym.
6. Usługobiorca niezwłocznie poinformuje Usługodawcę o wszelkich przypadkach naruszenia obowiązków Usługobiorcy dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych, naruszenia tajemnicy tych danych osobowych lub ich niewłaściwego wykorzystania.
7. Usługobiorca odpowiada za wszelkie szkody, jakie powstaną wobec Usługodawcy lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z umową przetwarzania danych osobowych.

§6

Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w działaniu usługi spowodowane między innymi przerwami w dostawie energii elektrycznej, nieprawidłowym działaniem sieci internetowej, zamierzonymi przerwami w działaniu systemu związanymi z jego aktualizacją, modernizacją czy bieżącą konserwacją, itp.

§7

1. Usługodawca ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Usługobiorcę postanowień niniejszej umowy.
2. Rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym nie zwalnia Usługobiorcy od odpowiedzialności za naruszenie praw osób trzecich poprzez swoją dotychczasową aktywność w serwisie, w tym od odpowiedzialności finansowej.

§8

1. Do wszelkich spraw nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Każdej ze Stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy na piśmie pod rygorem nieważności z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Usługobiorca ma obowiązek zawiadomić w terminie do 2 dni roboczych o wszelkich zmianach danych go identyfikujących a w szczególności zmianie adresu poczty e-mail. Zgłoszenia należy dokonać wysyłając wiadomość poczty elektronicznej na adres Usługodawcy: geoportal@spradom.eu
4. Skutki braku prawidłowego zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3 obciążać będą wyłącznie Usługobiorcę.
5. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu wykonywania postanowień niniejszej umowy poddaje się pod rozstrzygnięcie Sądowni właściwemu miejscowo dla siedziby Usługodawcy.
6. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Usługodawca i jeden egzemplarz Usługobiorca.
7. Administratorem danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Radomiu.

Usługodawca

Usługobiorca

KLAZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Radomiu reprezentowane przez Starostę z siedzibą w Radomiu przy ul. T. Mazowieckiego 7,

tel. (48) 36-55-801, adres e-mail: powiat@radompowiat.pl

2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Beata Kielbania-Kubik - Starostwo Powiatowe w Radomiu, ul. T. Mazowieckiego 7, 26-600 Radom, pok. 124, tel.

(48) 36-55-801 wew. 181; (48) 340-40-64 wew. 181, e-mail: bkubik@spradom.eu

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z:

a) art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego w dalszej części RODO) na podstawie

zgody w celu publikacji danych zawartych w umowie w Elektronicznym Rejestrze Umów,

b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji umowy,

c) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, tj. przechowywania danych na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r.

o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020, poz. 164) i Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej,

jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011, poz. 67),

d) art. 6 ust. 1 lit. e w celu wykonania zadań i obowiązków w ramach sprawowania władzy publicznej wynikających z przepisów ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie

powiatowym (Dz. U. 2020 poz. 920) i ustaw szczególnych.

4. Pani/Pana dane osobowe będą mogły być przekazywane wyłącznie podmiotom upoważnionym z mocy prawa.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do umożliwienia jej prawidłowej obsługi,

zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz wypełnienia obowiązku prawnego Administratora, o którym mowa w pkt. 3 lit. c klauzuli. Okres przetwarzania

danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony jeśli wystąpi inna uzasadniona prawnie potrzeba administratora do przetwarzania tych danych przez dłuższy okres.

6. Pani/Pana dane będą przechowywane nie dłużej, niż wynika to z przepisów prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną (okres archiwizacji – 5 lat).

7. Przysługuje Pani/Panu prawo do:

a) dostępu do treści danych osobowych, do ich sprostowania oraz w zakresie wynikającym z przepisów do ich usunięcia, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania,

b) wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed

jej wycofaniem,

c) wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji celu określonego w pkt. 3 klauzuli.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Administratora, o którym mowa w pkt. 1 w celu wskazanym w pkt. 3 klauzuli.

.....
(czytelny podpis)